**LISTE DE CONTRÔLE DE DÉMARRAGE DU PMO INFORMATIQUE**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Obtenez le soutien de la haute direction |
| ANALYSER L'ÉTAT ACTUEL |
|  | Quels sont vos projets actuels ? |
|  | Quels sont vos points forts en matière de GESTION? |
|  | Quelles sont vos faiblesses en matière de GESTION? |
|  | Quels sont les outils PMO actuels ? |
| DÉFINIR LES OBJECTIFS DU PMO IT |
|  | Quels sont les objectifs du PMO IT ? |
|  | Qu'est-ce que le PMO informatique livrera et ne livrera pas? |
|  | Quelles sont les compétences du PMO IT ? |
|  | Quels services seront offerts par le PMO IT? |
| INTERVENANTS |
|  | Qui est touché par le PMO IT ? |
|  | Qui sont les clients IT PMO ? |
|  | Qui fait partie de l'équipe IT PMO ? |
|  | Qui est le sponsor it PMO ? |
| ÉLABORER L'ÉNONCÉ DE VISION ET LE CONCEPT DU PMO |
|  | Quelle est la vision et la mission du PMO IT ? |
| CRITÈRES DE SUCCÈS |
|  | Comment le PMO it saura-t-il s'il réussit ? |
| FEUILLE DE ROUTE |
|  | Quel est le calendrier de mise en œuvre du PMO informatique ? |
|  | Quels sont les objectifs à court, moyen et long terme du PMO IT ? |
| CONFIGURER ET GÉRER LES OPÉRATIONS PMO |
|  | Mettre en œuvre des processus de PMO informatique. |
|  | Mettre en œuvre des solutions technologiques. |

|  |
| --- |
| **DÉMENTI**Tous les articles, modèles ou informations fournis par Smartsheet sur le site Web sont fournis à titre de référence uniquement. Bien que nous nous efforcions de maintenir les informations à jour et correctes, nous ne faisons aucune déclaration ou garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, quant à l'exhaustivité, l'exactitude, la fiabilité, la pertinence ou la disponibilité en ce qui concerne le site Web ou les informations, articles, modèles ou graphiques connexes contenus sur le site Web. Toute confiance que vous accordez à ces informations est donc strictement à vos propres risques. |