**VOTRE LOGO**

**NOM DU PROJET**

**AUTEUR**

**DATE**

**Version 0.0.0**

| HISTORIQUE DES RÉVISIONS |
| --- |
| DATE | VERSION | DESCRIPTION | AUTEUR |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**1. Introduction**

**1.1 Objet**

**1.2 Contexte**

**1.3** de l'analyse **Portée**

**1.4 Processus**

**1.5 Critères d'évaluation**

**2. Hypothèses, contraintes et conditions**

**2.1 Hypothèses**

**2.2 Contraintes**

**2.3 Conditions d'utilisation**

**2.4 Solution recommandée**

**3. Alternatives**

**3.1 Système actuel**

**3.2 Système proposé**

**3.3 Système alternatif A**

**3.4 Système de remplacement B**

**4. Analyse des coûts**

**4.1 Coûts de développement**

**4.2 Coûts opérationnels**

**4.3 Coûts non récurrents**

**4.3.1 Coûts d'investissement en capital**

**4.3.2 Coûts supplémentaires de la RS**

**4.4 Coûts récurrents**

**4.5 Analyse des coûts du projet**

**5. Analyse des avantages**

**5.1 Principaux avantages**

**5.2 Avantages tangibles**

**5.3 Résumé des avantages tangibles**

**5.4 Avantages intangibles**

**5.5 Résumé des avantages intangibles**

**6. Comparaison des coûts et des avantages**

**6.1 Résultats de la comparaison des avantages tangibles**

**6.2 Résultats de la comparaison des avantages immatériels**

**6.3 Retour sur investissement**

**6.4 Conclusion**

**7. Analyse de sensibilité**

**7.1 Sources d'incertitude**

**7.2 Résultats**

**8. Résultats de l'analyse**

**9. Références**

1. **Introduction**

Le document sert à informer les lecteurs des solutions fournies à l'organisation, en analysant le projet du point de vue coûts-avantages. Il peut également proposer des solutions de rechange, en plus de détailler le coût total tout au long de la durée de vie du projet, avec une comparaison complète des solutions de rechange.

* 1. **But**

Identifiez le besoin de l'entreprise. Discutez de la motivation derrière l'initiative de chercher des alternatives au système actif, c'est-à-dire la menace du marché, la modernisation, l'augmentation de l'avantage concurrentiel. Présentez le projet et la façon dont il soutiendra les missions et les objectifs stratégiques de l'organisation.

* 1. **Arrière-plan**

Discutez des initiatives antérieures qui ont mené au projet actuel.

* 1. **Portée de l'analyse**

Fournissez un aperçu de la portée et détaillez toute omission.

* 1. **Processus**

Détaillez le processus utilisé pour effectuer l'analyse. Expliquez comment il sera utilisé par l'équipe de projet. Inclure des procédures. Discutez de la façon dont les coûts estimatifs ont été calculés. Fournir des informations pour renforcer leur validité.

* 1. **Critères d'évaluation**

Décrivez comment les systèmes alternatifs seront évalués. Fournir des critères, tels que des coûts réduits, une efficacité accrue, des objectifs atteints, etc.

1. **Hypothèses, contraintes et conditions**

Identifier les hypothèses, les contraintes et les conditions du système actuel afin de constituer un dossier pour l'approbation du projet proposé.

* 1. **Hypothèses**

Identifier les facteurs environnementaux actuels et futurs sur lesquels l'analyse est basée.

* 1. **Contraintes**

Identifier les facteurs externes potentiellement limitatifs.

* 1. **Conditions**

Identifier les facteurs environnementaux internes influençant les processus du système.

* 1. **Solutions recommandées**

Résumez toutes les solutions de développement système recommandées.

1. **Alternatives**

Identifier tous les systèmes contenus dans l'analyse. Ajouter toute autre solution de rechange suivant le point 3.4.

* 1. **Système actuel**

Identifiez le système actuel en place, le cas échéant.

* 1. **Système proposé**

Caractériser le système proposé en décrivant les caractéristiques opérationnelles et techniques.

* 1. **Système alternatif A**

Identifier les facteurs environnementaux internes influençant les processus du système.

* 1. **Système alternatif B**

Résumez toutes les solutions de développement système recommandées.

1. **Analyse des coûts**

Fournir une ventilation des coûts du système proposé et des solutions de rechange. Ceux-ci devraient inclure la conception et le développement, l'installation, les coûts d'exploitation, l'entretien, l'élimination et les consommables. Effectuer une analyse des coûts pour chaque année afin qu'ils puissent être mis en balance avec les avantages qui en résultent.

* 1. **Coûts de développement**

Ventilez les coûts par tous les systèmes proposés par phase, avec le personnel, l'équipement, la formation, les licences logicielles et les outils à inclure dans la phase de développement. Fournissez des informations dans un plan en complétant le graphique ci-dessous ou en fournissant un lien ou une pièce jointe à une feuille de calcul.

| COÛTS DE DÉVELOPPEMENT DE LA VARIANTE 1 |
| --- |
| N° d'identification | PHASE | ANNÉE 1 | ANNÉE 2 | ANNÉE 3 | ANNÉE 4 | QUANTITÉ |
| 1.1 | PLANIFICATION |  |  |  |  |  |
| 1.2 | EXIGENCES |  |  |  |  |  |
| 1.3 | DÉVELOPPEMENT |  |  |  |  |  |
| 1.4 | TEST |  |  |  |  |  |
| 1.5 | IMPLÉMENTATION |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |
| ALTERNATIVE 2 COÛTS DE DÉVELOPPEMENT  |
| N° d'identification | PHASE | ANNÉE 1 | ANNÉE 2 | ANNÉE 3 | ANNÉE 4 | QUANTITÉ |
| 1.1 | PLANIFICATION |  |  |  |  |  |
| 1.2 | EXIGENCES |  |  |  |  |  |
| 1.3 | DÉVELOPPEMENT |  |  |  |  |  |
| 1.4 | TEST |  |  |  |  |  |
| 1.5 | IMPLÉMENTATION |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |
| ALTERNATIVE 3 COÛTS DE DÉVELOPPEMENT  |
| N° d'identification | PHASE | ANNÉE 1 | ANNÉE 2 | ANNÉE 3 | ANNÉE 4 | QUANTITÉ |
| 1.1 | PLANIFICATION |  |  |  |  |  |
| 1.2 | EXIGENCES |  |  |  |  |  |
| 1.3 | DÉVELOPPEMENT |  |  |  |  |  |
| 1.4 | TEST |  |  |  |  |  |
| 1.5 | IMPLÉMENTATION |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |

* 1. **Coûts opérationnels**

Ventilez les coûts d'exploitation pour tous les systèmes proposés. Fournissez des informations dans un plan en complétant le graphique ci-dessous ou en fournissant un lien ou une pièce jointe à une feuille de calcul.

| VARIANTE 1 COÛTS OPÉRATIONNELS |
| --- |
| CATÉGORIE | DESCRIPTION | DATE DE DÉBUT | DATE DE FIN | COÛT |
|  | PERSONNEL |  |  |  |
|  | ENTREPRENEURS |  |  |  |
|  | LOGICIELS COMMERCIAUX |  |  |  |
|  | INFRASTRUCTURE |  |  |  |
|  | ÉQUIPEMENT |  |  |  |
|  | RAVITAILLEMENT |  |  |  |
| **TOTAL** |  |
| VARIANTE 2 COÛTS OPÉRATIONNELS |
| CATÉGORIE | DESCRIPTION | DATE DE DÉBUT | DATE DE FIN | COÛT |
|  | PERSONNEL |  |  |  |
|  | ENTREPRENEURS |  |  |  |
|  | LOGICIELS COMMERCIAUX |  |  |  |
|  | INFRASTRUCTURE |  |  |  |
|  | ÉQUIPEMENT |  |  |  |
|  | RAVITAILLEMENT |  |  |  |
| **TOTAL** |  |
| ALTERNATIVE 3 COÛTS OPÉRATIONNELS |
| CATÉGORIE | DESCRIPTION | DATE DE DÉBUT | DATE DE FIN | COÛT |
|  | PERSONNEL |  |  |  |
|  | ENTREPRENEURS |  |  |  |
|  | LOGICIELS COMMERCIAUX |  |  |  |
|  | INFRASTRUCTURE |  |  |  |
|  | ÉQUIPEMENT |  |  |  |
|  | RAVITAILLEMENT |  |  |  |
| **TOTAL** |  |

* 1. **Coûts non récurrents**

Fournir une ventilation des coûts non récurrents pour le système proposé et les solutions de rechange. Ceux-ci devraient inclure la conception et le développement, l'installation, les coûts d'exploitation, l'entretien, l'élimination et les consommables. Effectuer une analyse des coûts pour chaque année afin qu'ils puissent être mis en balance avec les avantages qui en résultent.

* + 1. **Coûts d'investissement en capital**

| COÛTS D'INVESTISSEMENT EN CAPITAL ( acquisition / développement / installation ) |
| --- |
| DESCRIPTION | ALT 1 | ALT 2 | ALT 3 |
| VÉHICULE |  |  |  |
| RAVITAILLEMENT |  |  |  |
| LOGICIELS / LICENCES |  |  |  |
| SITE |  |  |  |
| ÉQUIPEMENT DE SÉCURITÉ / CONFIDENTIALITÉ |  |  |  |
| ÉQUIPEMENT |  |  |  |
| BASE DE DONNÉES |  |  |  |
| ÉQUIPEMENT DE COMMUNICATION |  |  |  |
| ÉQUIPEMENT DE CLIMATISATION |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

* + 1. **Coûts supplémentaires de NR**

| COÛTS SUPPLÉMENTAIRES NON RÉCURRENTS |
| --- |
| DESCRIPTION | ALT 1 | ALT 2 | ALT 3 |
| APPROVISIONNEMENT |  |  |  |
| RECHERCHE |  |  |  |
| PRÉPARATION DE LA BASE DE DONNÉES |  |  |  |
| CONVERSION DE LOGICIELS |  |  |  |
| CONVERSION DE DONNÉES |  |  |  |
| FORMATION |  |  |  |
| VOYAGER |  |  |  |
| RETRAITE INVOLONTAIRE |  |  |  |
| INDEMNITÉ DE DÉPART DU PERSONNEL |  |  |  |
| RELOCALISATION DU PERSONNEL |  |  |  |
| PERTURBATION POTENTIELLE DES OPÉRATIONS ACTUELLES |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

* 1. **Coûts récurrents**

Résumez toutes les solutions de développement système recommandées.

| COÛTS SUPPLÉMENTAIRES NON RÉCURRENTS |
| --- |
| DESCRIPTION | TAUX DE RÉCURRANCE | ALT 1 | ALT 2 | ALT 3 |
| LOCATION DE COMMUNICATIONS DE DONNÉES / MAINT. |  |  |  |  |
| LOCATION D'ÉQUIPEMENT / MAINT. |  |  |  |  |
| FRAIS GÉNÉRAUX |  |  |  |  |
| SALAIRES DU PERSONNEL ET BEN MARGINAL. |  |  |  |  |
| SÉCURITÉ |  |  |  |  |
| LOCATION DE LOGICIEL / MAINT. |  |  |  |  |
| RAVITAILLEMENT |  |  |  |  |
| UTILITAIRES |  |  |  |  |
| VOYAGER  |  |  |  |  |
| FORMATION |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

* 1. **Analyse des coûts du projet**

Fournir une brève explication du processus de calcul par année qui comprend tous les facteurs d'actualisation pour les années futures pour une valeur actualisée nette appropriée. L'inflation peut entraîner une diminution des valeurs au fil du temps. Appliquez les ajustements nécessaires.

| ANALYSE DES COÛTS DU PROJET |
| --- |
| ANNÉE 1 | ALT 1 | ALT 2 | ALT 3 |
| COÛTS NON RÉCURRENTS |  |  |  |
| COÛTS RÉCURRENTS |  |  |  |
| ANNÉE 2 | ALT 1 | ALT 2 | ALT 3 |
| COÛTS NON RÉCURRENTS |  |  |  |
| COÛTS RÉCURRENTS |  |  |  |
| ANNÉE 3 | ALT 1 | ALT 2 | ALT 3 |
| COÛTS NON RÉCURRENTS |  |  |  |
| COÛTS RÉCURRENTS |  |  |  |
| ANNÉE 4 | ALT 1 | ALT 2 | ALT 3 |
| COÛTS NON RÉCURRENTS |  |  |  |
| COÛTS RÉCURRENTS |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

1. **Analyse des avantages**

Décrire les avantages découlant des systèmes proposés. Expliquer les avantages à court et à long terme pour chaque composante de la proposition. Exprimez les valeurs en dollars, le cas échéant, pour permettre la comparaison des coûts.

* 1. **Principaux avantages**

Fournir une description des deux principaux termes d'avantages utilisés dans l'analyse : tangible et intangible.

| PRINCIPAUX AVANTAGES |
| --- |
| TYPE D'AVANTAGE | VALEUR | DESCRIPTION |
| TANGIBLE | $ | Ex. : augmentation des revenus, rationalisation de la production, gain de temps, économies d'argent |
| RAVITAILLEMENT | *(le cas échéant)* | Ex. : amélioration des performances, prise de décision améliorée, amélioration des services, augmentation des données et fiabilité de l'information |

* 1. **Avantages tangibles**

Fournir une description des avantages tangibles, identifier les sources de données et inclure des informations à l'appui pour chacun. Utilisez le tableau ci-dessous pour chaque avantage.

| TITRE DE LA PRESTATION |
| --- |
| VALEUR ACTUELLE | ALT 1 | ALT 2 | ALT 3 |
| $ | $ | $ | $ |
| **ÉPARGNE** | **$** | **$** | **$** |

* 1. **Résumé des avantages tangibles**

Fournir un résumé des valeurs quantifiables des avantages pour chaque solution de rechange proposée. Utilisez le deuxième modèle de tableau pour résumer les avantages décrits dans le premier. Faites-le pour illustrer une comparaison des coûts et une solution technologique, avec le tableau ci-dessus pour chaque alternative.

| RÉSUMÉ DES AVANTAGES TANGIBLES |
| --- |
| DESCRIPTION | ALT 1 | ALT 2 | ALT 3 |
|  | $ | $ | $ |
|  | $ | $ | $ |
|  | $ | $ | $ |
| **PRESTATION TOTALE** | **$** | **$** | **$** |

| RÉSUMÉ DES AVANTAGES TANGIBLES |  |
| --- | --- |
| AVANTAGE TANGIBLE 1 | Exercice XXXX | Exercice XXXX | Exercice XXXX | Exercice XXXX | TOTAL |
| ALT 1 | $ | $ | $ | $ | $ |
| ALT N | $ | $ | $ | $ | $ |
| AVANTAGE TANGIBLE N | Exercice XXXX | Exercice XXXX | Exercice XXXX | Exercice XXXX | TOTAL |
| ALT 1 | $ | $ | $ | $ | $ |
| ALT N | $ | $ | $ | $ | $ |
| AVANTAGES TOTAUX | Exercice XXXX | Exercice XXXX | Exercice XXXX | Exercice XXXX | TOTAL |
| ALT 1 | $ | $ | $ | $ | $ |
| ALT N | $ | $ | $ | $ | $ |

* 1. **Avantages intangibles**

Certains avantages intangibles peuvent être quantifiés au fur et à mesure que les données deviennent disponibles tout au long du processus d'analyse.

| ALT 1 AVANTAGES INTANGIBLES |
| --- |
| TITRE DE LA PRESTATION | VALEUR | DESCRIPTION |
| AVANTAGE 1 | *(le cas échéant)* |  |
| AVANTAGE N | *(le cas échéant)* |  |

| ALT 2 AVANTAGES INTANGIBLES |
| --- |
| TITRE DE LA PRESTATION | VALEUR | DESCRIPTION |
| AVANTAGE 1 | *(le cas échéant)* |  |
| AVANTAGE N | *(le cas échéant)* |  |

| ALT 3 AVANTAGES INTANGIBLES |
| --- |
| TITRE DE LA PRESTATION | VALEUR | DESCRIPTION |
| AVANTAGE 1 | *(le cas échéant)* |  |
| AVANTAGE N | *(le cas échéant)* |  |

* 1. **Résumé des avantages intangibles**

| RÉSUMÉ DES AVANTAGES INTANGIBLES |
| --- |
| DESCRIPTION | ALT 1 | ALT 2 | ALT 3 |
|  | $ | $ | $ |
|  | $ | $ | $ |
|  | $ | $ | $ |
| **PRESTATION TOTALE** | **$** | **$** | **$** |

1. **Comparaison des coûts et des avantages**

Une fois que les valeurs actualisées des coûts et des avantages ont été déterminées, une comparaison devrait être fournie pour chaque solution de rechange. Certaines méthodes utilisées sont roi, VAN et BCR. Comparez les coûts d'entretien du système existant avec les coûts de mise en œuvre et de maintenance des systèmes proposés. Ensuite, comparez les coûts futurs sur la même période de temps.

* 1. **Résultats de la comparaison des avantages tangibles**

| RÉSULTATS DE LA COMPARAISON DES AVANTAGES TANGIBLES |
| --- |
| COMPARAISON DES AVANTAGES ET DES COÛTS | ALT 1 | ALT 2 | ALT 3 |
| TOTAL DES AVANTAGES TANGIBLES | $ | $ | $ |
| COÛTS TOTAUX | $ | $ | $ |
| **ÉPARGNE** | **$** | **$** | **$** |

* 1. **Résultats de la comparaison des avantages immatériels**

| RÉSULTATS DE LA COMPARAISON DES AVANTAGES INTANGIBLES |
| --- |
| DESCRIPTION | ALT 1 | ALT 2 | ALT 3 |
| AVANTAGE IMMATÉRIEL |  |  |  |

* 1. **Retour sur investissement**

Décrivez les mesures quantitatives et non quantitatives utilisées et la façon dont elles justifieront un rendement par rapport au niveau d'investissement requis.

| RETOUR SUR INVESTISSEMENT |
| --- |
| POSTES DE COÛT | COÛT |
| LOGICIEL | $ |
| FORMATION | $ |
| SUPPORT (SUR X ANS) | $ |
| **COÛT TOTAL** | **$** |
| DÉPENSE | COÛT |
| EXP 1 | $ |
| EXP 2 | $ |
| EXP 3 | $ |
| **TOTAL DES DÉPENSES** | **$** |
| ÉCONOMIES | COÛT |
| CHARGEMENT DES DONNÉES - Économisez 30% de 5 jours / an @ 200 $ / heure pendant 2 ans | $ |
| ANALYSE – Économisez 40% de 4 jours / an @ 100 $ / heure pendant 3 ans | $ |
| RELATIONS AVEC LA CLIENTÈLE – Réduction de 35 % du nombre de salariés | $ |
| RAPPORTS – Économisez 60% de 2 jours / an @ 300 $ / heure pendant 6 ans | $ |
| **ÉCONOMIES TOTALES** | **$** |

* 1. **Conclusion**

Notez toute réévaluation requise de l'analyse qui pourrait survenir en raison de changements dans les hypothèses, les conditions ou les contraintes.

1. **Analyse de sensibilité**

Décrivez tous les facteurs ou hypothèses susceptibles d'être touchés par les intrants/coûts et les résultats/avantages. Détailler et classer les sources clés.

* 1. **Sources d'incertitude**

| SOURCES D'INCERTITUDE |
| --- |
| SOURCE CLÉ | ÉTENDUE DE L'IMPACT | NATURE DE L'IMPACT | IMPLICATIONS |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. **Résultats**

Décrivez ce que le projet réalisera et comment chaque solution de rechange répond aux besoins de l'organisation.

1. **Résultats de l'analyse**

Fournir un argument pour chaque approche alternative basée sur l'analyse effectuée. Résumez les principaux avantages par rapport aux coûts.

1. **Références**

Fournir de la documentation ou des liens vers des documents sources, y compris des études, des recherches, etc.

[Créer un plan d'analyse coûts-avantages dans Smartsheet](https://fr.smartsheet.com/try-it?trp=17092&utm_language=FR&utm_source=integrated+content&utm_campaign=/free-cost-benefit-analysis-templates&utm_medium=ic+cost+benefit+analysis+outline+17092+word+fr&lpa=ic+cost+benefit+analysis+outline+17092+word+fr&lx=aYf7K2kMaKALvWovhVtmDgBAgeTPLDIL8TQRu558b7w)